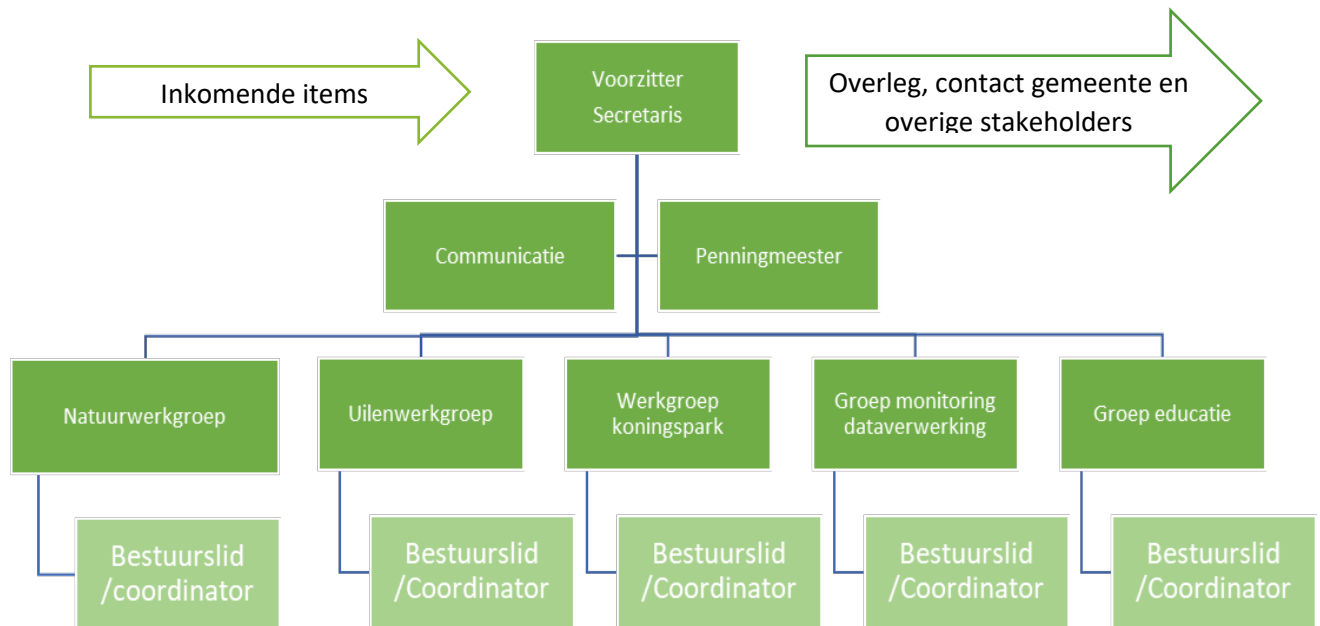


“Beleidsnotitie Natuurfederatie Geertruidenberg”

1 - De natuurfederatie wordt gevormd door hierna genoemde groepen:

1. Stichting Koningspark
2. Uilenwerkgroep Dongemond
3. Natuurwerkgroep
4. Groep Educatie
5. Groep Monitoring en dataverwerking



Bovengenoemde groepen resulteren onder de Stichting Natuurfederatie Geertruidenberg, ieder met hun eigen identiteit.

2 - Taakomschrijving van de functies dagelijks bestuur Natuurfederatie Geertruidenberg;

2.1 Voorzitter;

Leidt de bestuursvergaderingen. Stimuleert waar nodig de overige bestuursleden. Stimuleert de samenhang binnen de gehele Natuurfederatie. Toont hierbij leiderschap. Zorgt voor navolging en opvolging van de beleidsnotitie en activiteitenplan. Is de representatieve vertegenwoordiger van de vereniging. Vertegenwoordigt de Natuurfederatie bij de gemeente en andere overheden.

2.2 Secretaris;

Is verantwoordelijk voor het samenstellen van de agenda en het notuleren van de bestuursvergaderingen. Is verantwoordelijk voor het plannen van de bestuursvergaderingen. Fungeert als (digitaal) postadres van de vereniging en zorgt voor door-zending van de post naar de personen en/of de organen voor wie deze post bestemd is. Is verantwoordelijk voor het voeren van de dagelijkse correspondentie. Ondertekent, verzendt en bewaart een afschrift van stukken namens het bestuur. Is verantwoordelijk voor het bijhouden van het verenigingsarchief en het beheren van officiële stukken.

2.3 Penningmeester:

Is verantwoordelijk voor een goede financiële bedrijfsvoering. Facturatie en incasso van sponsorgelden. Is verantwoordelijk voor al het betalingsverkeer van de Natuurfederatie Geertruidenberg, is daarvoor geautoriseerd voor de bankrekeningen. Doet voorstellen over hoe met het vermogen van de Natuurfederatie Geertruidenberg kan/moet worden omgegaan. Dient een jaarbegroting, ter goedkeuring, in bij het bestuur. Bewaakt de toegekende budgetten, signaleert afwijkingen t.b.v. de toegekende budgetten en kan voorstellen doen voor tussentijdse wijzigingen. Informeert het DB maandelijks en het Bestuur per kwartaal over de financiële stand van zaken. Doet dit aan de hand van een financiële rapportage en of bankafschriften. Archiveert alle lopende verzekeringen. Coördineert, in overleg met de commissies en functionarissen de inkoop van de Natuurfederatie Geertruidenberg.

2.4 Bestuursleden

Het coördineren en doen uitvoeren van bestuurswerkzaamheden); Vertegenwoordiging van de Natuurfederatie Geertruidenberg naar binnen en buiten.

2.5 Coördinators sub-groepen;

Het dagelijks bestuur van de Natuurfederatie Geertruidenberg zet in grote lijnen het beleid uit, maar laat de uitvoering over aan de diverse coördinators van de groepen. Het voordeel hiervan is dat de continuïteit van de activiteiten wordt gewaarborgd. De coördinators zorgen a.d.h.v. een planning voor een spreiding van werkzaamheden. Coördinators krijgen alleen budgetten indien daarvoor een door het bestuur goedgekeurde begroting aan ten grondslag ligt. De coördinators zijn **lid** van het bestuur en brengen verslag uit over de gang van zaken van hun groepen aan het dagelijks bestuur in de bestuursvergadering.

2.6 Aftreden en herkiesbaar bestuursleden;

Bestuursleden stellen hun functie om de 4 jaar ter beschikking, afhankelijk van hun wens zijn zij wel of niet herkiesbaar. Om de continuïteit van besturen te waarborgen mogen de voorzitter en de secretaris niet gelijktijdig aftreden, in deze functies is een overlap van 1 jaar noodzakelijk.

3 – Ambitie Natuurfederatie Geertruidenberg:

Onze ambitie is om in de nabije toekomst de natuur en de groene omgeving in de gemeente Geertruidenberg te beschermen te herstellen en uit te breiden.

Dit willen we bereiken door:

- Verder en breder uitdragen van behoud van natuur en milieu
- Grotere naamsbekendheid en verruiming van het groene werkgebied door aansluiting bij de poort naar de Biesbosch
- Uitbreiding ledenaantal
- Uitvoeren van projecten t.b.v. flora en fauna
- Geven van voorlichting
- Herstel van biodiversiteit door verbeteren ecosystemen en habitats ter behoud en herstel van soorten
- Monitoring en analyse
- Samenwerkingsverbanden met andere natuurwerk groepen

4 - Doelen & werkwijze:

De nieuwe omgevingswet vervangt vele bestaande wetten die betrekking hebben op de fysieke leefomgeving. De gemeentes krijgen met deze wet meer ruimte om op het lokale en het regionale niveau invulling te geven aan haar beleid. De rol en positie van de burger en ambtenaar verandert dit kost tijd en aanpassing.

De Natuurfederatie kiest hierbij afhankelijk van het onderwerp zijn eigen positie en rol. Dit is afwisselend als doener, adviseur, gesprekspartner, belanghebbende of verbinder.

1. Vergroten van de biodiversiteit, duurzaamheid, integratie van de natuur, extensieve recreatie en klimaatadaptie in het binnen- en buitengebied van de gemeente Geertruidenberg.
2. Instandhouding en uitbreiding van de ecologische zones langs de rivieren De Amer, De Donge, Bergse Maas en het Kromgat binnen het gebied van de gemeente Geertruidenberg.
3. Gesprekspartner van de gemeente Geertruidenberg zijn, samenwerken, inspireren en delen van kennis en vaardigheden met andere partners en belanghebbende.
4. Het opzetten van projectplannen, natuureducatie ter verbetering van leef, broed- en voedselplekken, door inzet van verbetering macrofauna en meer aanplant van bomen en struiken en het realiseren van nestplekken. Het monitoren en analyseren van meetgegevens van soorten.
5. Het onder aandacht brengen van de bescherming van het milieu door actieve inzet op ruimen van zwerfafval

5 - Doel onderliggende organisaties:

1. **Natuurfederatie Geertruidenberg:** is de overkoepelende coördinerende organisatie boven de vier subgroepen en haar inzet is het versterken van de natuur en ontwikkelen van de biodiversiteit en activiteiten in de gemeente Geertruidenberg.
2. **De Uilenwerkgroep Dongemond:** zet zich in voor de bescherming en het behoud van kerkuil, steenuil en ransuil binnen hun werkgebied; gemeente Geertruidenberg.
3. **Werkgroep Koningspark:** Is een burgerinitiatief voor het opknappen en instant houden van het koningspark in de kern Raamsdonksveer.
4. **Groep monitoring en data verwerking:** Door middel van monitoring, data verwerking en analyse wordt kennis gegenereerd over de invloed van omgevingsfactoren op de biodiversiteit, specifiek op insectenpopulaties en daaraan gerelateerde soortgroepen (planten en vogels). Hierbij zal worden ingezoomd van landelijk naar regionaal naar gebiedsniveau, dit mede afhankelijk van de mogelijkheden (bruikbaarheid) van beschikbare datasets. Met deze kennis wordt advies gegeven ter onderbouwing van herstelstrategieën
5. **Natuurwerkgroep:** Heeft tot doel opzetten en uitvoeren van projecten en activiteiten. De natuurwerkgroep is onze gemeente – en vooral het buitengebied bezig met het verbeteren van de leefomgeving voor alles om het leefgebied van zoogdieren of vogels te versterken. De meeste activiteiten van de Natuurwerkgroep vinden plaats van november tot maart (de rustperiode van flora en fauna).
6. **Groep Educatie:** Natuur educatie laat jong en oud beleven hoe leuk en noodzakelijk een gezonde natuur is. Dit doen we door cursussen, informatie, projecten en campagnes. Zelf leren en doen staan hierin centraal.
7. **Communicatie:** de groep communicatie is als staffunctie onder het bestuur gehangen, zij verzorgen de communicatie middels nieuwsbrieven, website en FB pagina.

6 - Opstarten van een activiteit of project door de werkgroepen:

Moet via het bestuur van de Natuurfederatie als rechtspersoon i.v.m. de subsidiestromen en sponsoring lopen.

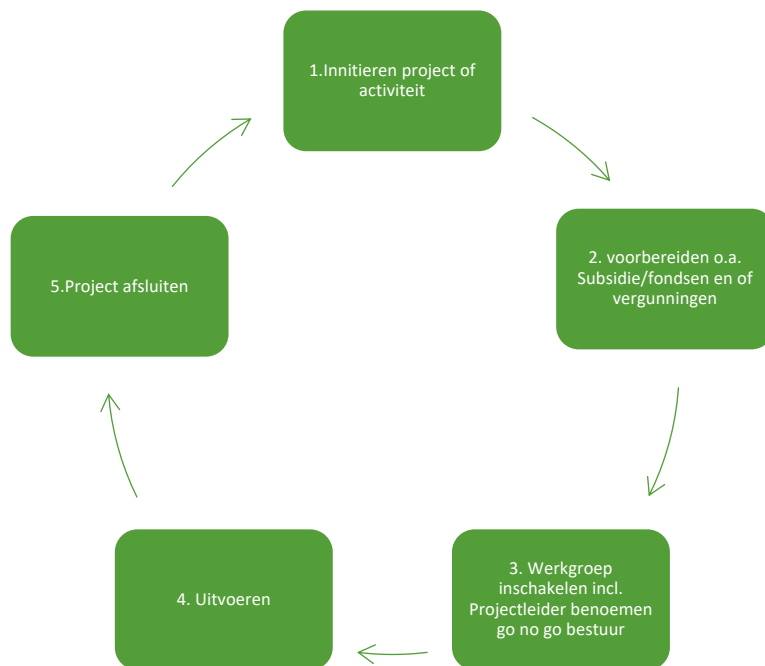
Omdat projecten en activiteiten 'n lange aanloop hebben moeten ze, zo vroeg mogelijk in de jaarplanning opgenomen worden voor de planning van het nieuwe werkseizoen (najaar/voorjaar nieuwe jaar). Daarna moet het bestuur de keuze maken welke projecten of activiteiten ten uitvoer worden gebracht. Alle activiteiten/projecten moeten 'n coördinator c.q. projectleider hebben.

Projecten of activiteiten kunnen pas in uitvoer gebracht worden indien voorhanden is:

- Toestemming bestuur
- Voldoende ondersteunende capaciteit uit werkgroep aanwezig is
- Toestemming van bevoegd gezag en of eigenaar perceel
- Voldoende financiële middelen (subsidie/fondsen en of sponsoring)

7 - Soorten Projecten plannen:

- **Korte termijn:** Plannen op korte termijn hebben 'n ad-hoc karakter, deze moeten opgepakt worden omdat de kans zich op 'n zeker moment voordoet. Projecttijd (initiatie tot realisatie) moet binnen enkelen dagen tot weken ten liggen. Mag ten uitvoer gebracht worden als middelen (tijd-mensen en euro's) voorhanden zijn en NF bestuur toestemming heeft gegeven.
- **Middellange termijn:** Op de middellange termijn geldt, plannen die een lange voorbereiding nodig hebben, die op 4 t/m 12 maanden van initiatie tot realisatie in de toekomst liggen. Denk hierbij aan plannen waarbij bespreking en toestemming van gemeentebesturen/ provincie noodzakelijk zijn en middelen ter beschikking zijn (geld, producten en vergunningen).
- **Lange termijn:** Lange termijn plan, dit zijn plannen die in de toekomst liggen van 1 a 2 jaar na initiatie. Deze plannen hebben altijd te maken met het behalen van de doelstellingen van de Natuur federatie. Meestal reageren deze plannen op sociale, economische en politieke ontwikkelingen en veelal liggen hieraan belangrijke investeringen aan ten grondslag.

8 - Procesloop van een project of activiteit:**9 - Activiteitenplan**

Item	Wie is verantwoordelijk voor de activiteit	Wat is de actie	Gewenst gereed
Stake-holders onderzoek met wie, kunnen we ons versterken	Leden	Onderzoeken	On-going
NL Doet	Allen in overleg met initiatiefnemers voor projecten	Jaarlijks in het voorjaar kijken hoe we hier aansluiting kunnen vinden	On-going
Rabo clubactie	John i.o.m. coördinatoren i.v.m. projecten	Jaarlijks vraag indienen voor financiële ondersteuning projecten	On-going
Landelijke natuurwerkdag (November)	Allen	Mensen betrekken voor ondersteuning	On-going
De samenwerking regelmatig evalueren met als doel bekijken welke aspecten verbetering behoeven	Bestuur	1 X P/J Evalueren/verbeteren	On-going

Geniaal 2021/22	Frans	Tijdig organiseren van mensen en middelen om mee te doen met Geniaal 2020	November 2021
Ooienvaarsnest verplaatsen t.h.v. Oranje bastion	Cees	Ooienvaars nest verplaatsen naar een meer geschikte plaats in overleg met beleidsambtenaar	Is vervallen als actiepunt
4 X p/j Nieuwsbrief NF uitbrengen	Tessa	Doormiddel van nieuwsbrief belanghebbende informeren	On-going
Landelijke schoonmaak dag organiseren	Cees	Organiseren	On-going
Patrijzenproject opstarten	Peter/Gemeente	Organiseren	2022
Plassen gebied	Wil/Peter	Deelnemen-kennisnemen aan project ontdiepen van plassen binnen ons voorziening gebied, met als doel voorkomen dat verontreinigd slib in de plassen en putten gestort wordt	On-going
Bestrijding processie rups	Peter	Het bevorderen van de vogelstand doormiddel van het maken en hangen van nestkasten	On-going
ijsvogel project	Henny	In laagland beek de Donge een ijsvogelwand plaatsen in overleg met de beheerder van Brabantse Delta	
Broedmanden eenden		Gedeeltelijk Vervangen	2023
Wijkgericht bevorderen van populatie gierzwaluwen, vleermuizen en huismussen	Peter	Projectplan maken	3023
PlanBoom	Frans/Peter	Proactief benaderen eigenaren	2022-2025

10 - Reeds ontwikkelde activiteiten

1. Mitigerende maatregelen buitenvest door TenneT voor plaatsing roestbomen.
2. Ontwikkelen en plaatsen van een Oeverwaluwenwand.
3. Plaatsen van een huiswaluwentil en huiswaluwnesten.
4. Ophangen kunstnesten t.b.v. Gier en boerenzwaluw.
5. Ontwikkelingen biodiversiteit Emmaweg.
6. Deelnemen aan gesprekken met overheid en Tennet m.b.t. verleggen 150 kV lijn Geertruidenberg.
7. Periodiek overleg Wethouder.
8. Gesprekken woningcorporatie gierwaluwkasten plaatsen.
9. Deelname omgevingsvisie Dombosch.
10. Nationale Boomfeestdag.
11. Deelname discussie verlegging A59/A27.
12. Deelname ontwerpplan plassengebied A59.
13. Kennismaking gesprekken VOG.
14. Gesprekken ANV en ZLTO.
15. Aandacht gevraagd voor StiKa en Ervenplus.
16. Deltaplan biodiversiteit herstel 2030 (convenant met div. gemeenten).
17. Stadsvogels, vleermuizen, verzoek naar gemeente om hier iets mee te doen.
18. Jaarlijkse NLdoet actie